

TURISTIČKA ZAJEDNICA PODRUČJA MURA I GORICE
Trg braće Radića 4, Mursko Središće

**PRAVILNIK U UNUTARNJEM USTROJSTVU I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U
TURISTIČKOJ ZAJEDNICI PODRUČJA MURA I GORICE**

Mursko Središće, rujan 2023.

- PRIJEDLOG -

Temeljem članka 71. i članka 72. Statuta Turističke zajednice područja Mura i Gorice (Službeni glasnik Međimurske županije 20/2022) direktor Turističke zajednice područja Mura i Gorice, na 8. sjednici Turističkog vijeća Turističke zajednice područja Mura i gorice dana 11. rujna 2023. godine donosi slijedeći:

**PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTROJSTVU I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U
TURISTIČKOJ ZAJEDNICI PODRUČJA MURA I GORICE**

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom u skladu sa Statutom TZ područja Mura i Gorice (dalje TZP) uređuju: unutarnji ustroj TZP, utvrđuju se radna mjesta i njihovi nazivi, opis poslova i zadataka za pojedina radna mjesta, uvjeti koje radnik mora ispunjavati da bi bio primljen i broj izvršitelja na pojedinim radnim mjestima. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovome Pravilniku odnose se jednako na muški i ženski red, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 2.

U TZP zaposlenici zasnivaju radni odnos radi obavljanja poslova i radnih zadataka utvrđenih ovim Pravilnikom.

UNUTARNJE USTOJSTVO

Članak 3.

Unutarnjim ustrojem osigurava se racionalno i djelotvorno obavljanje djelatnosti te provođenje programa rada TZP.

Članak 4.

TZP nema ustrojenih ustrojbenih jedinica.

Članak 5.

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Za izvršavanje poslova i zadataka za koje se zasniva radni odnos, utvrđuju se ova radna mjesta:

Red.broj	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja	Stručna sprema
1.	Direktor	1	VŠS
2.	Stručni suradnik	1	SSS
	UKUPNO	2	

Članak 6.

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA, TE UVJETI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

DIREKTOR - nepuno radno vrijeme

Za direktora TZ može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

1. Završen najmanje stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij
2. Najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima koji odgovaraju stupnju stečene stručne spreme iz točke 1. ili jedna godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima u turizmu
3. Znanje jednog stranog jezika
4. Znanje rada na osobnom računalu
5. Položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici, a ako ga nema, mora ga položiti u roku od 1 godine od dana stupanja na rad

Direktor turističke zajednice, osim uvjeta propisanih ovim Pravilnikom, mora ispunjavati i uvjet da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena sigurnosna mjera ili zaštitna mjera zabranje obavljanja poslova iz područja gospodarstva, dok ta mjera traje.

Uz dokaze o ispunjavanju posebnih uvjeta, prilikom prijave na javni natječaj, kandidat prilaže svoj prijedlog četverogodišnjeg programa rada turističke zajednice, izrađen na temelju strateških dokumenata koji se odnose na područje na kojem djeluje turistička zajednica.

Direktor obavlja sljedeće poslove:

1. zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice
2. zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama za javnim ovlastima
3. organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice
4. provodi odluke Turističkog vijeća
5. organizira izvršavanje zadaća Zajednice
6. u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada turističke zajednice

7. usklađuje materijale i druge uvjete rada turističke zajednice i brine se da poslovi i zadaće budu na vrijeme i kvalitetno obavljani u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela
8. najmanje jednom godišnje i svaki put kada Turističko vijeće to zatraži, Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu turističke zajednice
9. na temelju javnog natječaja odlučuje o zapošljavanju radnika u turističkoj zajednici i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta, te o prestanku rada u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u turističkoj zajednici
10. upozorava djelatnike turističke zajednice i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka
11. odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije
12. predlaže ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici
13. odlučuje o provjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice
14. potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice
15. priprema, zajedno sa predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice
16. predlaže mjere za unapređenje organizacije rada turističke zajednice
17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice

STRUČNI SURADNIK - 40 SATI TJEDNO

Za stručnog suradnika TZP može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

1. završena najmanje srednja škola (gimnazija, četverogodišnja ili petogodišnja strukovna škola),
2. najmanje jedna godina radnog iskustva,
3. znanje jednoga stranog jezika,
4. znanje rada na osobnom računalu.

Stručni suradnik obavlja sljedeće poslove:

- sudjeluje u organizaciji i realizaciji manifestacija koje organizira TZP
- sudjeluje u organizaciji sjednica tijela TZP i obavlja sve potrebne administrativno tehničke poslove oko sazivanja i rada na sjednicama
- prati kretanja turističkog prometa
- prikuplja, obrađuje i distribuira informacije u cilju poticanja i promidžbe turizma na području Zajednice
- ažurira internetske stranice turističke zajednice
- potiče i aktivno sudjeluje u izradi i distribuciji promotivnih materijala
- informira turiste o znamenitostima i privlačnostima destinacije
- vodi turiste po turističkim lokacijama
- promovira turistički proizvod s područja Zajednice
- daje ostale potrebne turističke informacije
- vodi evidencije uplate članarine i boravišne pristojbe
- u suradnji s računovodstvenim servisom vodi glavnu knjigu i dnevnik
- sudjeluje u osmišljavanju i realizaciji svih projekata TZ
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će na oglasnoj ploči Grada Mursko Središće i web stranici Turističke zajednice područja Mura i gorice.

Mursko Središće, 11. rujna 2023. godine

Turistička zajednica područja Mura i gorice
MURA I ZAGORJE
Zoran Turk, direktor

